**ACTION 2.1 : LUTTE CONTRE LA VACANCE**

*FORMULAIRE DE DEMANDE DE SUBVENTION*

**Propriétaires bailleurs (hors locations saisonnières) d’un ou plusieurs logements. Dans le cadre d’une remise en location, d’une accession à la propriété ou d’une nouvelle occupation**

Dans le cadre de la lutte contre la vacance, la communauté de communes a décidé d’intervenir sans conditions de ressources pour les propriétaires, avec ou sans conventionnement ANAH.

*ENGAGEMENTS DU PROPRIETAIRE*

Les propriétaires bailleurs bénéficiaires d'une subvention s’engagent à conserver leur logement pendant 9 ans à la suite de la réalisation des travaux.

Les propriétaires bailleurs s’engagent à aviser Haute-Corrèze Communauté de toutes modifications qui pourraient être apportées au droit de propriété et aux conditions d’occupation des logements subventionnés par la Communauté de communes, et à rembourser la subvention au prorata des années qui resteront à courir si le logement est vendu avant la fin du délai de 9 ans.

*IDENTITE DU DEMANDEUR*

* *Vous êtes une personne physique :*

|  |  |
| --- | --- |
| Nom :  | Prénom : |

* *Vous êtes une Personne Morale :*

|  |  |
| --- | --- |
| * SCI
 | Désignation de la personne morale : |
| * En nom propre
 | Nom :  | Prénom : |

Qualité du représentant de la personne morale :

*Coordonnées du demandeur :*

Adresse du Demandeur :

|  |  |
| --- | --- |
| Code Postal   | Commune : |
| N° tel :   | E-mail : |

*DESCRIPTION DU LOGEMENT*

Nombre de logement(s) :

*(L’aide dont ce formulaire est l’objet est limitée à 3 logements maximum)*

Type(s) de Bien(s) (ex : maison individuelle, appartement(s), immeuble, etc.) :

Superficie habitable du ou des logement(s) (en m²) :

Adresse du ou des logement(s) :

|  |  |
| --- | --- |
| Code Postal   | Commune : |

Date de construction du bien :

Date de sortie du ou des dernier(s) occupant(s):

Date de début de la vacance (si connue) :

Le ou les logement(s) a/ont-t-il(s) fait l’objet d’une subvention de l’Anah dans les cinq dernières années :

|  |  |
| --- | --- |
| * Oui
 | * Non
 |

Avez-vous bénéficié d’un prêt à Taux Zéro (PTZ) du ministère du logement au cours des 5 dernières années pour l’acquisition du ou des logement(s):

|  |  |
| --- | --- |
| * Oui
 | * Non
 |

Le ou les logement(s) a-t-il déjà bénéficié d’aides de l’état

|  |  |
| --- | --- |
| * Oui
 | * Non
 |

Si oui :

* année de l’attribution de cette aide :
* montant de l’aide :
* nom du dispositif d’aide :

*DESCRIPTION DES TRAVAUX*

Liste des travaux envisagés :

Montant total HT des devis :

* Les travaux seront réalisés par des professionnels du bâtiments ou en auto-réhabilitation accompagnée
* Les travaux envisagés ne concernent pas la décoration du logement/commerce, ils ne sont pas assimilables à une construction neuve ni à un agrandissement

**Signature du demandeur :**

**Le à**

J’accepte le règlement d’octroi de subvention et certifie par la présente que les conditions d’attribution de la subvention que je sollicite sont respectées.

**NE SIGNEZ PAS VOS DEVIS ET NE COMMENCEZ PAS LES TRAVAUX AVANT D’Y AVOIR ETE AUTORISE PAR ECRIT.**

*COMPOSITION DU DOSSIER*

* Formulaire de demande de subvention
* Titre de propriété
* Devis détaillés descriptifs et estimatifs des travaux par entreprise. Si les devis concernent plusieurs logements, ceux-ci devront être présentés de façon à faire apparaître le montant des travaux par logement
* Arrêté du Maire autorisant les travaux (si applicable)
* Plan de localisation du bien (disponible sur [www.geoportail.gouv.fr](http://www.geoportail.gouv.fr) ou en mairie)
* RIB
* Plan de financement prévisionnel des travaux
* Attestation sur l’honneur :
	+ De ne pas vendre le logement ou le commerce dans les 9 ans suivant les travaux
	+ De prévenir Haute-Corrèze Communauté de toute situation qui obligerait le propriétaire à revenir sur ces engagements
* Attestation fiscale pour une durée de vacance supérieure ou égale à deux ans (à défaut, preuve de l’absence de contrat d’électricité ou d’eau pendant une période supérieure ou égale à 2 ans ou/et attestation du maire ou de la mairesse de la commune ou d’un notaire)

Pour les personnes morales :

* Copie des statuts dans leur dernière mise à jour
* Justificatif de déclaration d’existence (Extrait Kbis ou SIRET)
* Copie de la décision désignant la personne ayant reçu un mandat pour la représenter si elle n’est pas celle indiqué dans les statuts

La demande de subvention devra être envoyé à l’une des adresses suivantes :

****Par voie postale :

**HAUTE-CORREZE COMMUNAUTE : Direction de l’environnement et de l’Aménagement de l’Espace / Service « Urbanisme et habitat »**

**23 Parc d’activité du Bois Saint Michel / 19200 USSEL**

ou par mail :

**contact@hautecorrezecommunaute.fr**